

# ATA DE REUNIÃO

## PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL 2023



<b>Assunto</b>	: REUNIÃO DE MONITORAMENTO - Tema "ÁGUA ENVASADA" – Setores: SIOB; DIMAN; Administradores dos prédios Palácio e Rodolfo Aureliano		
<b>Solicitante</b>	: Presidência da Comissão Gestora de Sustentabilidade / Secretaria da Comissão		
<b>Data</b>	: 09/11/2023	<b>Hora Início:</b> 10:00	<b>Hora Fim:</b> 11:00
<b>Local:</b>	: Remota / link <a href="https://tjpe.webex.com/tjpe/j.php?MTID=m7d88843a44acf0818bb48b91307fa8e5">https://tjpe.webex.com/tjpe/j.php?MTID=m7d88843a44acf0818bb48b91307fa8e5</a>		

### 1 PARTICIPANTES

Nome	Gerência/Unidade	Email
Élio Braz Mendes	Governança / Presidência da Comissão	elio.bm@tjpe.us.br
Lívia Mota	Seplan	livia.mota@tjpe.jus.br
Raíssa Ferreira	Seplan	raissa.ferreira@tjpe.jus.br
Maurilho Cavalcanti	Sec. Auditoria Interna	maurilho.cavalcanti@tjpe.jus.br
Fernando Lapa	Sec. Auditoria Interna	fernando.guimaraes@tjpe.jus.br
João Batista	SIOB	batista.farias@tjpe.jus.br
Débora nery	DIMAN	debora.nery@tjpe.jus.br
Renata Melo	DIMAN	renata.melo@tjpe.jus.br
Norma Lyra	DEA	Norma.lira@tjpe.jus.br
Juliana Cerqueira	GECONSERV	juliana.cerqueira@tjpe.jus.br
Nathália Guedes	ADM. Edif. Palácio	Nathalia.guedes@tjpe.jus.br
Ildefonso Lopes	ADM. Fórum Rodolfo Aureliano	ildefonso.lopes@tjpe.jus.br
Raimundo Araruna	GEMAN	Raimundo.araruna@tjpe.jus.br
Ayrton Rocha	NUCS	ayrton.filho@tjpe.jus.br
Júlia Nascimento	NUCS	Julianascimento.nucs@gmail.com

### 2 TÓPICOS DISCUTIDOS E DEFINIÇÕES

- A reunião de monitoramento tratou do tema **Água envasada**, com os Setores **SIOB, DIMAN e Administradores do Palácio e Fórum Rodolfo Aureliano**, onde foram apresentadas e discutidas as seguintes informações:
- **Indicadores -**

**CEd - Consumo de embalagens descartáveis para água mineral:** Atualizado até Outubro. Consumo acumulado bem abaixo da meta (52,10%), com forte tendência de racionalidade em relação a estimativa anual. Nathália sugere a continuidade das ações de conscientização(divulgação) quanto à racionalidade desse consumo, com campanhas, matérias institucionais (Ascom). Dr. Élio registra a boa prática de distribuição de canecas em curso, bem como sugerindo que a adoção de novas atitudes como disponibilizar nas reuniões do Pleno a utilização de jarras com água e copos de vidro ao invés de garrafinhas. João Batista relata que o maior consumo se deve aos gabinetes.

**CEr - Consumo de embalagens retornáveis para água mineral:** Atualizado até setembro. Verifica-se que o consumo acumulado está acima da meta estipulada (114,49%) e, diante dos dois últimos meses (agosto e setembro) a indicação é de não alcance da previsão anual.

# ATA DE REUNIÃO

## PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL 2023



**GAed - Gasto com água mineral em embalagens descartáveis:** Atualizado até outubro. O gasto para o período está abaixo da meta (67%), com possibilidade de economicidade em relação a estimativa anual.

**GAer - Gasto com água mineral em embalagens retornáveis:** Atualizado até setembro. O gasto acumulado ultrapassou a estimativa para o período (111,79%), acompanhando o desempenho do consumo. Tendência de exceder a previsão anual.

- **Plano de Ação -**

**Água Envasada:**

Item	Ação	Área Responsável	Situação Atual
01	Gerenciamento no fornecimento da água mineral em embalagem descartável.	DIMAN / Administração do Palácio de Justiça	Concluída. IR jan/23 TR fev/23

### 3 DISTRIBUIÇÃO

Esta ata redigida por **Ayrton da Rocha Lapa Filho (ayrton.filho@tjpe.jus.br)** será enviada ao processo SEI 00039378-92.2023.8.17.8017, referente às tratativas do Monitoramento do PLS.