



**TJPE**  
Tribunal de Justiça  
de Pernambuco

***SETIC***

***Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação***

*Release Notes*  
***SUPRIMENTOS WEB***  
*Versão 1.20.2*



## Histórico de Alterações

| <i>Data</i> | <i>Versão</i> | <i>Descrição</i>            | <i>Autor</i>     | <i>Aprovação</i> |
|-------------|---------------|-----------------------------|------------------|------------------|
| 06/11/2015  | 1.00          | Versão inicial do documento | Leonardo Santana |                  |

### **ATENÇÃO:**

SE ESTE MANUAL CONTIVER INFORMAÇÕES INCORRETAS OU DESATUALIZADAS, FAVOR ABRIR UM CHAMADO NA CENTRAL DE SERVIÇOS ATRAVÉS DO TELEFONE 3181-0001 DIRECIONADO À UNACI-UNIDADE DE NEGÓCIO ADMINISTRATIVO E COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL PARA QUE ELA ATUALIZE A SUA DOCUMENTAÇÃO.

EM CASOS DE DÚVIDAS OU CASOS OMISSOS A ESSE MANUAL, FAVOR ENTRAR EM CONTATO COM A CENTRAL DE SERVIÇOS ATRAVÉS DO TELEFONE: 3181-0001.



## Sumário

|  |          |
|--|----------|
| <b>1 Introdução.....</b>   | <b>4</b> |
| <b>2 Correção de erros .....</b>   | <b>4</b> |
| <b>2.1 Correção de exibição de campos na prestação de contas pelo formulário eletrônico.....</b> | <b>4</b> |
| <b>3 Melhorias .....</b>   | <b>6</b> |
| <b>3.1 Não houve melhorias nesta versão .....</b>  | <b>6</b> |
| <b>4 Novas Funcionalidades.....</b>  | <b>6</b> |
| <b>4.1 Não houve nova funcionalidade nesta versão.....</b>                                       | <b>6</b> |
| <b>5 Glossário.....</b>  | <b>6</b> |

## Índice de Imagens

|   |          |
|---|----------|
| <i>Figura 1 - Menu de acesso ao sistema de Suprimentos Web.....</i>                                   | <i>4</i> |
| <i>Figura 2 - Menu de acesso ao formulário de prestação de contas .....</i>                           | <i>5</i> |
| <i>Figura 3 - Formulário de Prestação de Contas com destaque para as informações corrigidas .....</i> | <i>5</i> |



## 1 Introdução

O Release Notes é um documento que contém as informações pertinentes à entrega de uma determinada versão do sistema ao cliente, e tem por objetivo explicitar os erros corrigidos e as melhorias realizadas no sistema para esta versão. Este Release Notes está dividido em **Correções de Erros**, **Melhorias** e **Novas Funcionalidades**.

## 2 Correção de erros

Esta seção apresenta correções efetuadas para funcionalidades que já existiam no sistema mas que não estavam funcionando de forma correspondente ao que era esperado.

### 2.1 Correção de exibição de campos na prestação de contas pelo formulário eletrônico

Referência interna: M-49664.

O formulário de prestação de contas do sistema de Suprimentos Web não estava exibindo a informação correta para os campos de data. No campo data referente ao empenho estava mostrando a data de cadastro do da solicitação e não a data de empenho. E no campo data do débito estava mostrado a data do empenho. Estas informações foram corrigidas e agora estão mostrando, respectivamente, a DATA DO EMPENHO e a DATA DO PAGAMENTO.

Para visualizar as correções efetuadas, após se logar na intranet do TJPE, clique no menu “DIFIN”, submenu “Suprimento” (*Figura 1 - Menu de acesso ao sistema de Suprimentos Web*). Em seguida, clique no link “Eletrônico” do item “Formulário de prestação de contas” (*Figura 2 - Menu de acesso ao formulário de prestação de contas*). Quando o formulário abrir, digite o número do empenho e o ano e clique no botão “...” (*Figura 3 - Formulário de Prestação de Contas com destaque para as informações corrigidas*).



Figura 1 - Menu de acesso ao sistema de Suprimentos Web



**Intra Net**

Boa Noite Sr(a). LEONARDO SANTANA Matrícula - 1832425

05/11/2015 18:39:12      GERENCIAMENTOS      DIFIN      SETIC      DIRIEST      SEJU      SGP

intranet

\$\$\$ **Serviços » Suprimentos Individual**

Suprimentos e Diárias

- GPS - Instruções para recolhimento
- Recibo Pessoa Física
- Formulário de Prestação de Contas (eletrônico pdf | excel)
- Folha de Atesto

Figura 2 - Menu de acesso ao formulário de prestação de contas

|   |            |   |                      |
|---|------------|---|----------------------|
| <p>PODER JUDICIÁRIO<br/>TRIBUNAL DE JUSTIÇA</p>                                       |            | <p>PRESTAÇÃO DE CONTAS<br/>SUPRIMENTO INSTITUCIONAL</p> |                      |
| <p>EMPENHO</p>  |            |   |                      |
| N:  | 123 / 2014 | Nova Prestação  | DATA: 28/01/2014     |
| <p>VALOR R\$ 500,00 (Quinhentos reais)</p>  |            |   |                      |
| <p>RESPONSÁVEL</p>  |            |   |                      |
| <p>NOME: [REDACTED]</p>   |            |   |                      |
| CARGO/FUNÇÃO  |            | MATRÍCULA   | CPF                  |
| TECNICO JUDICIARIO - TPJ / TECNICO JUDICIARIO - TPJ                                   |            | [REDACTED]  | [REDACTED]           |
| <p>ELEMENTO DE DESPESA: MATERIAL DE CONSUMO</p>                                       |            |   |                      |
| <p>DEMONSTRAÇÃO DA APLICAÇÃO DO SUPRIMENTO INSTITUCIONAL</p>                          |            |   |                      |
| <p>DÉBITO (Valor Recebido)</p>  |            |   |                      |
| DATA  | HISTÓRICO  | VALOR   |                      |
| 04/02/2014  | 123/2014   | R\$ 500,00  |                      |
| <p>CRÉDITO (Valor Despendido)</p>   |            |   |                      |
| Data:   | Histórico: | Valor:  | Adicionar            |
| <p>O formulário eletrônico só permite a informação de até 23 valores despendidos.</p> |            |   |                      |
| DATA  | HISTÓRICO  | VALOR   |                      |
| TOTAL:  |            |   | 0                    |
| SUPRIDOR  |            | DIFIN   | CONFERENTE           |
| DATA: ____/____/____  |            | DATA: ____/____/____                                    | DATA: ____/____/____ |
| RESPONSÁVEL   |            | UNIDADE DE SUPRIMENTOS                                  | RESPONSÁVEL          |
| <p>Imprimir</p>   |            |   |                      |

Figura 3 - Formulário de Prestação de Contas com destaque para as informações corrigidas



## **3 Melhorias**

Esta seção indica que há atualização de funcionalidade(s) já existente(s) no sistema e agora foi(ram) disponibilizadas(s) com algum(ns) recurso(s) adicional(is).

### **3.1 Não houve melhorias nesta versão**

N/A

## **4 Novas Funcionalidades**

Esta seção apresenta novas telas ou procedimentos que não existiam no sistema na versão anterior.

### **4.1 Não houve nova funcionalidade nesta versão**

N/A

## **5 Glossário**

N/A