



Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação

Release Notes SOLICITAÇÃO DE FÉRIAS Versão 2.15.0



## Histórico de Alterações

Data	Versão	Descrição	Autor	Aprovação
25/09/2015	1.00	Versão inicial do documento	Leonardo Santana	

# ATENÇÃO:

SE ESTE MANUAL CONTIVER INFORMAÇÕES INCORRETAS OU DESATUALIZADAS, FAVOR ABRIR UM CHAMADO NA CENTRAL DE SERVIÇOS ATRAVÉS DO TELEFONE 3181-0001 DIRECIONADO À UNACI-UNIDADE DE NEGÓCIO ADMINISTRATIVO E COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL PARA QUE ELA ATUALIZE A SUA DOCUMENTAÇÃO.

EM CASOS DE DÚVIDAS OU CASOS OMISSOS A ESSE MANUAL, FAVOR ENTRAR EM CONTATO COM A CENTRAL DE SERVIÇOS ATRAVÉS DO TELEFONE: 3181-0001.



## Sumário

1 Introdução	.4
2 Correção de erros	. 4
2.1 Não houve correção de erros nesta versão	. 4
3 Melhorias	. 4
3.1 Alterações no formulário de remarcação de férias	. 4
4 Novas Funcionalidades	. 7
4.1 Não houve nova funcionalidade nesta versão	. 7
5 Glossário	. 7

## Índice de Imagens

Figura 1 -	Submenu Remarcação de Férias	.5
- Figura 2 -	Tela de pesquisa para remarcação de férias	.5
- Figura 3 -	Formulário de remarcação de férias com destaque para as modificações feitas	.6
- Figura 4 -	Tela de Consulta de Relatório de Remarcações	.6
- Figura 5	relatório de remarcações com destaque para o campos JUSTIFICATIVA	.7



### 1 Introdução

O Release Notes é um documento que contem as informações pertinentes à entrega de uma determinada versão do sistema ao cliente, e tem por objetivo explicitar os erros corrigidos e as melhorias realizadas no sistema para esta versão. Este Release Notes está dividido em **Correções de Erros, Melhorias** e **Novas Funcionalidades.** 

## 2 Correção de erros

Esta seção apresenta correções efetuadas para funcionalidades que já existiam no sistema mas que não estavam funcionando de forma correspondente ao que era esperado.

### 2.1 Não houve correção de erros nesta versão

N/A

## 3 Melhorias

Esta seção indica que há atualização de funcionalidade(s) já existente(s) no sistema e agora foi(ram) disponibilizadas(s) com algum(ns) recurso(s) adicional(is).

## 3.1 Alterações no formulário de remarcação de férias

#### Referência interna: M-45502/45539.

Na página de Remarcação de Férias, foram feitas as seguintes modificações:

- O campo "Período Atual" está exibindo o período para o qual as férias foram marcadas originalmente (Anteriormente ele estava sendo preenchido com a informação do campo "Período de Férias");
- O campo "Período de Férias" teve sua descrição alterada para "Período Remarcado";
- Foi incluído o campo JUSTIFICATIVA para que o servidor possa explicar o motivo pelo qual está sendo solicitada a remarcação das férias do colaborador da unidade.

Para acessar a funcionalidade, clique no menu CADASTROS, submenu REMARCAÇÃO DE FÉRIAS (*Figura 1 - Submenu Remarcação de Férias*). Na tela de consulta de remarcação de férias (*Figura 2 - Tela de pesquisa para remarcação de férias*), o usuário deve escolher a Unidade Organizacional (Lotação) e a matrícula do servidor. O campo matrícula é opcional: Se for preenchido, traz o servidor relacionado à matrícula digitada. Caso contrário, trará todos os servidores. Para ambos os casos, o formulário só exibirá resultados para os servidores que ainda possuem férias a vencer ainda não gozadas (*Figura 3 - Formulário de remarcação de férias com destaque para as modificações feitas*).

### Release Notes – SOLICITAÇÃO DE FÉRIAS – 2.15.0 SETIC | DISIS | GEARQ-N | UNACI







Solicitação TJPE	de Férias	Sair
Cadastros Tab	belas Relatorio	
Página Inicial	l» Remarcação de Férias	
Remarca	ação de Férias para 2015	
Unidade	UNIDADE NEGOCIO GESTAO CONHEC	
Matrícula		
	Consultar	
	Sistemas Web   Tribunal de Justiça de Pernambuco   <u>www.tjpe.jus.br</u>	

Figura 2 - Tela de pesquisa para remarcação de férias

### Release Notes – SOLICITAÇÃO DE FÉRIAS – 2.15.0 SETIC | DISIS | GEARQ-N | UNACI



TJPE			11		*
astros Tabelas Relat igina Inicial» Remarc	ação de Férias	2045			
ARABKABABA AA					
emarcação de trícula Unidade	Nome	Cargo	Período Atual	Período Remarcado	o Justificativa
rícula Unidade UNIDADE NEGOCIO GESTAO CONHEC	Nome	Cargo TECNICO JUD - TPJ/PROGRAMADOR	Período Atual 01/10/2015 à 30/10/2015	Período Remarcado	Justificativa
trícula Unidade UNIDADE NEGOCIO GESTAO CONHEC UNIDADE NEGOCIO GESTAO CONHEC	Nome	Cargo TECNICO JUD - TPJ/PROGRAMADOR TECNICO JUD - TPJ/TEC.HW.SOFTW	Período Atual 01/10/2015 à 30/10/2015 01/10/2015 à 30/10/2015 à	Período Remarcado	D Justificativa

#### Figura 3 - Formulário de remarcação de férias com destaque para as modificações feitas

O campo JUSTIFICATIVA também foi incluído no relatório de remarcação de férias. Para verificar esta modificação, clique no menu RELATÓRIO, submenu REMARCAÇÃO DE FÉRIAS. Na tela de consulta de remarcação de férias (*Figura 4 - Tela de Consulta de Relatório de Remarcações*), o usuário deve escolher a Unidade Organizacional (Lotação), o (ano de) exercício qual a situação da remarcação (Autorizada, não autorizada ou todas) e clicar no botão "Consultar". O sistema irá exibir o relatório de remarcação de férias com o novo campo JUSTIFICATIVA (*Figura 5 - relatório de remarcações com destaque para o campos JUSTIFICATIVA*)

Solicitação de TJPE	le Férias	Sair
Cadastros Tabela	elas Relatorio	
Página Inicial»	R Marcação de Férias	
Consultar Unidade	UNIDADE NEGOCIO GESTAO CONHEC	
Exercício		
Remarcação Autorizada	Sim   Consultar	
	Sistemas Web   Tribunal de Justiça de Pernambuco   <u>www.tjpe.jus.br</u>	

Figura 4 - Tela de Consulta de Relatório de Remarcações

### Release Notes – SOLICITAÇÃO DE FÉRIAS – 2.15.0 SETIC | DISIS | GEARQ-N | UNACI



Solicitação d TJPE	e Férias					Sair
Cadastros Tabe	las Relatorio					
		Rela	tório de Ren	narcação de Férias		
Período Inicial	Período Final	Nome	Matrícula	Lotação	Autorizado	Justificativa
03/11/2015	02/12/2015			UNIDADE NEGOCIO GESTAO CONHEC	Não Avalidado	
			Imprimir	Gerar Doc		

Sistemas Web   Tribunal de Justiça d	de Pernambuco   <u>www.tjpe.jus.br</u>

Figura 5 - relatório de remarcações com destaque para o campos JUSTIFICATIVA

## 4 Novas Funcionalidades

Esta seção apresenta novas telas ou procedimentos que não existiam no sistema na versão anterior.

## 4.1 Não houve nova funcionalidade nesta versão

N/A

### 5 Glossário

N/A