|  |
| --- |
| Aquisição de Scanners A3 |

1. **Identificação da Demanda**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Demandante | E-mail | Ramal |
| Arthur Vasconcelos Lins | [arthur.lins@tjpe.jus.br](mailto:arthur.lins@tjpe.jus.br) | 3181-0047 |
|  | | |
| Diretoria | Gerência | Unidade |
| Diretoria de Atendimento |  |  |

1. **Escopo da Demanda**
   1. Descrição da Demanda

|  |
| --- |
| * Aquisição de Equipamento de Digitalização Scanners A3 mediante Adesão. |
|  |

* 1. Justificativa da Demanda

|  |
| --- |
| * A presente aquisição se faz necessária considerando a não renovação do contrato com a empresa SINAX para digitalização de documentos funcionais, que se encerrará em outubro deste ano e não haverá inclusão da digitalização e posto de trabalho em uma nova licitação. |

* 1. Benefícios da Demanda

|  |
| --- |
| * A partir do encerramento do contrato o Núcleo de Arquivo será o responsável pela digitalização e indexação do acervo, portanto, obtendo ganho para o Núcleo de Arquivo já que estará independente em suas atividades. |

1. **Vinculação Estratégica**

|  |  |
| --- | --- |
| Plano Estratégico do TJPE | |
|  | Programa de Infraestrutura de Tecnologia da Informação e Comunicação |

|  |  |
| --- | --- |
| Planejamento Estratégico de TIC (PETIC) | |
|  | Garantir infraestrutura apropriada às atividades jurisdicionais e adm |
|  |  |
|  |  |
| Plano Diretor de TIC (PDTIC) | |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

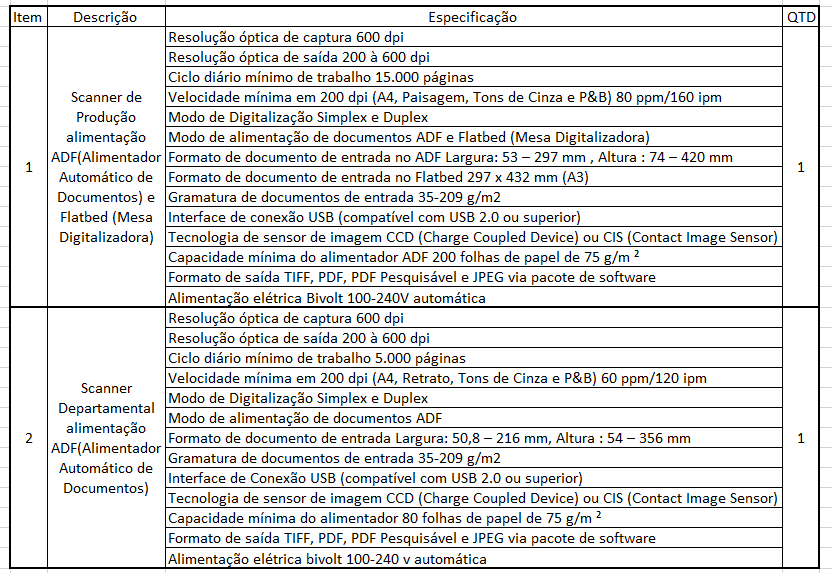
1. **Relação com outros Projetos**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Projetos | |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Área Demandante** | **Secretaria de TIC** |
|  |  |
| Arthur Vasconcelos Lins | Juliana Neiva de Gouvea Ribeiro |
| Matrícula: 181499-0 | Matrícula: 183825-3 |
|  |  |
| **Recife, 08 de junho de 2017** | |

Aquisição de Scanners A3

1. **Requisitos da Contratação**
   1. Especificação dos Bens a serem adquiridos na modalidade **Adesão**.



1. **Outras Informações**
   1. Local de Entrega:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Local de Entrega: Os produtos deverão ser entregues na Unidade de Gestão de Ativos de TIC do TJPE, situada no Fórum Desembargador Rodolfo Aureliano da Silva (Fórum do Recife), na Av. Desembargador Guerra Barreto, s/n, CEP 50.090-700, RECIFE – PE com telefone para contato: (81) 3181.0479 / 0478 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Integrante Técnico** | **Integrante Requisitante** | **Integrante Administrativo** |
|  |  |  |
| Mirtys Arruda de Sá | Arthur Vasconcelos Lins | Liana Beatriz Barreto de Souza |
| Matrícula: 177.141-8 | Matrícula: 181499-0 | Matrícula: 182.393-0 |
|  |  |  |
| **Recife, 08 de junho de 2017** | | |

Aquisição de Scanners A3

1. **Riscos do Processo de Contratação**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Risco 1** | **Risco: Prolongamento do processo licitatório com interposição de recursos** | | | | | |
| **Probabilidade:**  **Baixo** | |  | **Id** | **Dano** | |
| **1** | Atraso na digitalização de processos administrativos do TJPE | |
| **2** |  | |
| **3** |  | |
| **Id** | **Ação Preventiva** | | | | **Responsável** |
| **1** | Reunião com fornecedores para uma correta especificação da solução | | | | NGA/DIOP |
| **2** | Termo de referência elaborado de forma sucinta e clara | | | | NGA |
| **3** |  | | | |  |
| **Id** | **Ação de Contingência** | | | | **Responsável** |
| **1** | Tramitação célere dos recursos impetrados contra o processo licitatório | | | | NGA |
| **2** |  | | | |  |
| **3** |  | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Risco 2** | **Risco: Licitação deserta ou fracassada** | | | | | |
| **Probabilidade:**  **Baixo** | |  | **Id** | **Dano** | |
| **1** | Atraso na digitalização de processos administrativos do TJPE | |
| **2** |  | |
| **3** |  | |
| **Id** | **Ação Preventiva** | | | | **Responsável** |
| **1** | Reunião com fornecedores para uma correta especificação da solução | | | | NGA/DIOP |
| **2** | Termo de referência elaborado de forma sucinta e clara | | | | NGA |
| **3** |  | | | |  |
| **Id** | **Ação de Contingência** | | | | **Responsável** |
| **1** | Análise e correção de possíveis distorções no Edital (Termo de Referência) | | | | NGA |
| **2** | Manter contato com possíveis fornecedores para avaliar motivos do desinteresse | | | | NGA |
| **3** |  | | | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Integrante Técnico** | **Integrante Requisitante** | **Integrante Administrativo** |
|  |  |  |
| Mirtys Arruda de Sá | Arthur Vasconcelos Lins | Liana Beatriz Barreto de Souza |
| Matrícula: 177.141-8 | Matrícula: 181499-0 | Matrícula: 182.393-0 |
|  |  |  |
| **Recife, 08 de junho de 2017** | | |