

# Portal de Governança Digital do Poder Judiciário

Manual do Administrador

## Histórico de Revisão

Data	Versão	Descrição	Autor
23/04/2019	1.0	Criação do Documento	Walber Júnior
23/05/2019	1.1	Inclusão do passo a passo para criar novas trilhas que serão disponibilizadas no Portal de Governança Digital utilizando o Administrador	Walber Júnior
01/07/2019	1.2	Inclusão do passo a passo para criar novas Iniciativas, novos fóruns e novos arquivos que serão disponibilizados no Portal de Governança Digital.	Leandro Papadópolis
09/07/2019	1.3	Revisão do Manual	Denise Clara, Guilherme Henrique

## Sumário

Sumário	2
Glossário	3
Gestão de Usuário	4
Cadastrar Trilhas	6
Passo 1: Cadastrar Categoria	6
Passo 2: Cadastrar Componentes	7
Passo 3 Cadastrar Trilha	9
Passo 4: Cadastrar Iniciativa da Trilha	10
Passo 5: Cadastrar Fórum da trilha	11
Passo 6: Cadastrar Arquivos da trilha	12
Passo 7: Cadastrar a opção Novo para Iniciativa da trilha	13
Passo 8: Cadastrar a opção Novo para Fórum da trilha	14
Passo 9: Cadastrar a opção Novo para Arquivo da trilha	15
Passo 10 Vincular Menu ao Módulo	16

## Glossário

Login	Atividade de acessar o sistema utilizando credenciais de acesso.
Log-out	Atividade de sair do sistema, retirando as credenciais de acesso.
Grid	Elemento que contém informações buscadas por uma pesquisa ou listagem de dados com seus respectivos objetos de manipulação de informações.
Autenticado	Atividade de estar acessando o sistema utilizando determinadas credenciais de acesso.
Iniciativas	Projetos, ações ou atividades que estejam em andamento no Poder Judiciário sobre os temas pertinentes a cada Trilha.
Fóruns	Fórum é uma ferramenta destinada a promover debates por meio de mensagens publicadas abordando uma mesma questão.
Arquivos	Um arquivo é um recurso para armazenamento de informação, que está disponível a um programa de computador e é normalmente baseado em algum tipo de armazenamento durável.
Trilhas	As trilhas são áreas da tecnologia da informação vinculadas ao processo de Transformação Digital.
Sub-trilhas (temas)	Os temas são sub-categorias de trilhas.

## Gestão de Usuário

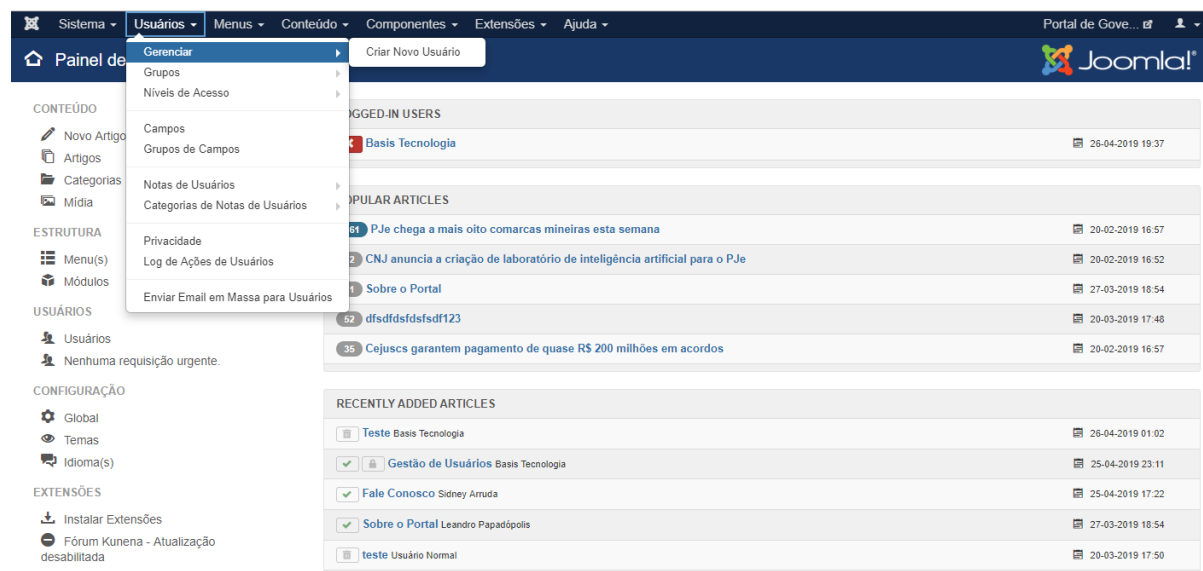
Para gerenciar os usuários, é necessário acessar a área destinada ao administrador do sistema.

O sistema apresenta a tela de login do administrador para validar as credenciais do usuário;



Para autenticar basta o usuário ter permissão de acesso como administrador e preencher os campos **“Nome de Usuário”** e **“Senha”** e selecionar a opção **“Acessar”**, então o sistema redireciona para a tela

Após autenticado, o usuário é redirecionado a tela inicial do administrador. Para acessar o gerenciamento de Usuários basta clicar no item de menu **“Usuários” – “Gerenciar Usuários” – “Criar Novo Usuário”**



Para cadastrar o usuário basta preencher as informações solicitadas e selecionar a opção **“Salvar”**.

Sistema Usuários Menus Conteúdo Componentes Extensões Ajuda Portal de Gove...  
**Usuários: Novo** Joomla!

Salvar Salvar e Fechar Salvar & Novo Cancelar

Detalhes da Conta Grupos de Usuários Atribuídos Configurações Básicas Campos

Nome \*  
Nome de Usuário \*  
Senha  
Confirmar senha  
Email \*  
Data de Cadastro  
Data da última visita  
Data da Última Redefinição  
Contador de Redefinição de Senha 0

Visualizar site Usuários Mensagens Sair BoU Active Joomla! 3.9.5 © 2019 Portal de Governança Digital do Poder J

Sistema Usuários Menus Conteúdo Componentes Extensões Ajuda Portal de Gove...  
**Usuários: Novo** Joomla!

Salvar Salvar e Fechar Salvar & Novo Cancelar

Detalhes da Conta Grupos de Usuários Atribuídos Configurações Básicas Campos

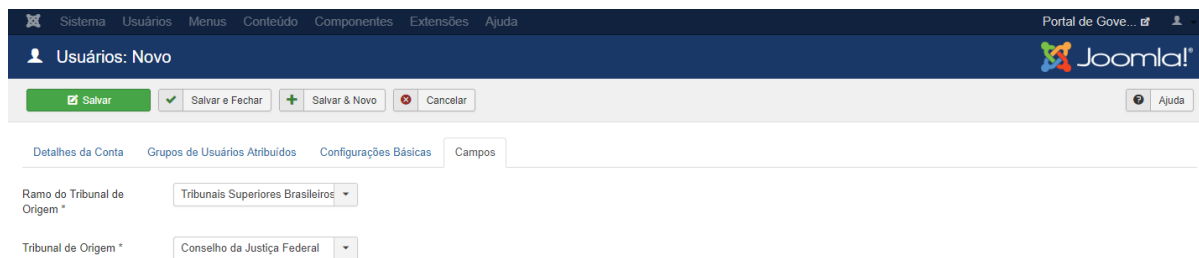
Público  
 - Administrador do Portal  
 - Usuário  
 - Publicador do Tribunal  
 - Administrador do Tribunal

Sistema Usuários Menus Conteúdo Componentes Extensões Ajuda Portal de Gove...  
**Usuários: Novo** Joomla!

Salvar Salvar e Fechar Salvar & Novo Cancelar

Detalhes da Conta Grupos de Usuários Atribuídos Configurações Básicas Campos

Estilo de Tema do Administrador - Usar Padrão -  
Idioma da Área de Administração - Usar Padrão -  
Idioma do site - Usar Padrão -  
Editor - Usar Padrão -  
Site de Ajuda - Usar Padrão - Atualizar  
Fuso Horário - Usar Padrão -

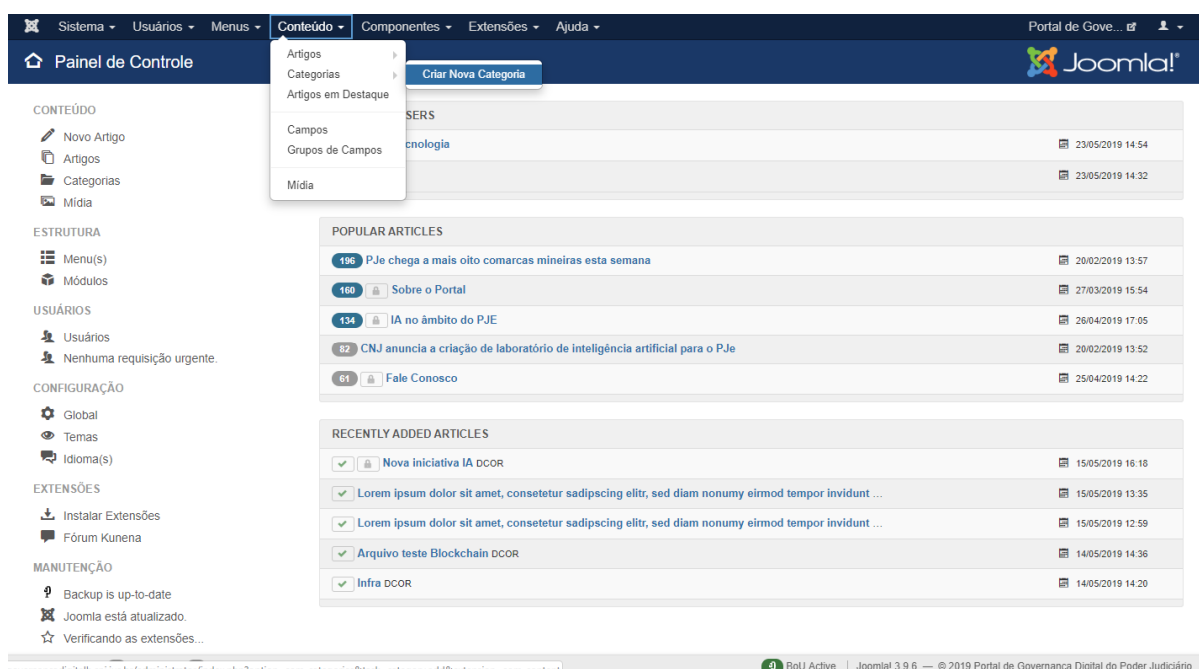


## Cadastrar Trilhas

Para cadastrar uma nova trilha no portal, é necessário ter perfil de administrador e seguir alguns passos em sequência.

### Passo 1: Cadastrar Categoria

Após acessar a área destinada ao administrador do sistema, clique no item de menu “Conteúdos” e selecione a opção “Categorias – Criar Nova Categoria”

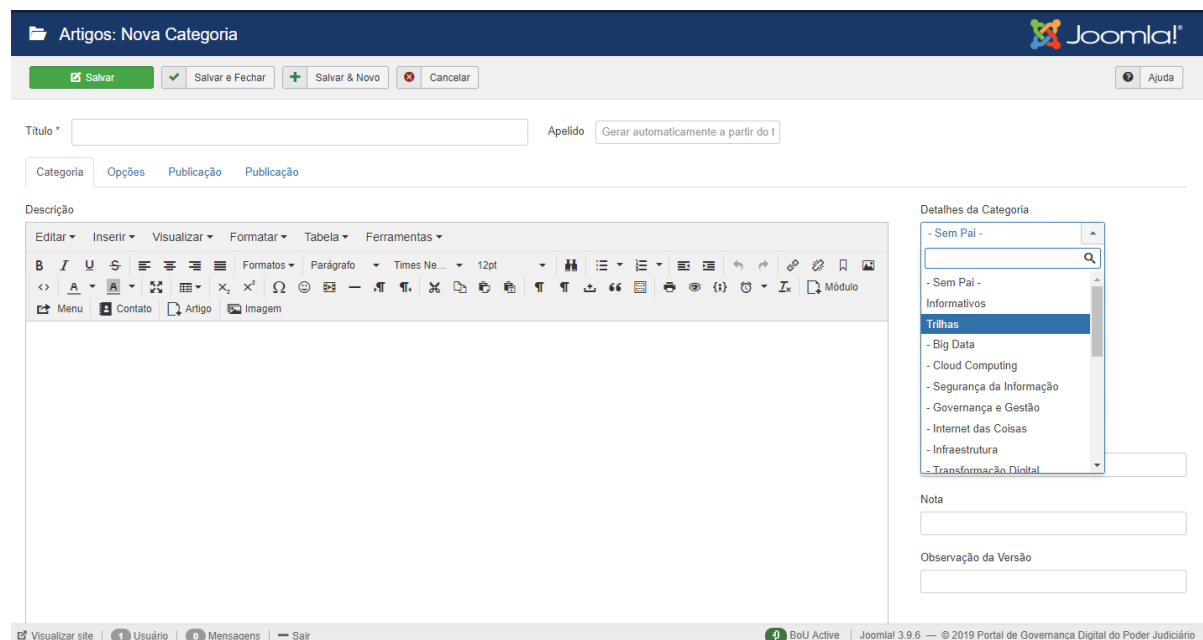


O sistema irá apresentar a tela de Nova Categoria. Preencha as informações necessárias da nova Categoria e preencha os seguintes campos da seguinte forma:

- Detalhes da Categoria: Selecione a opção “Trilha”

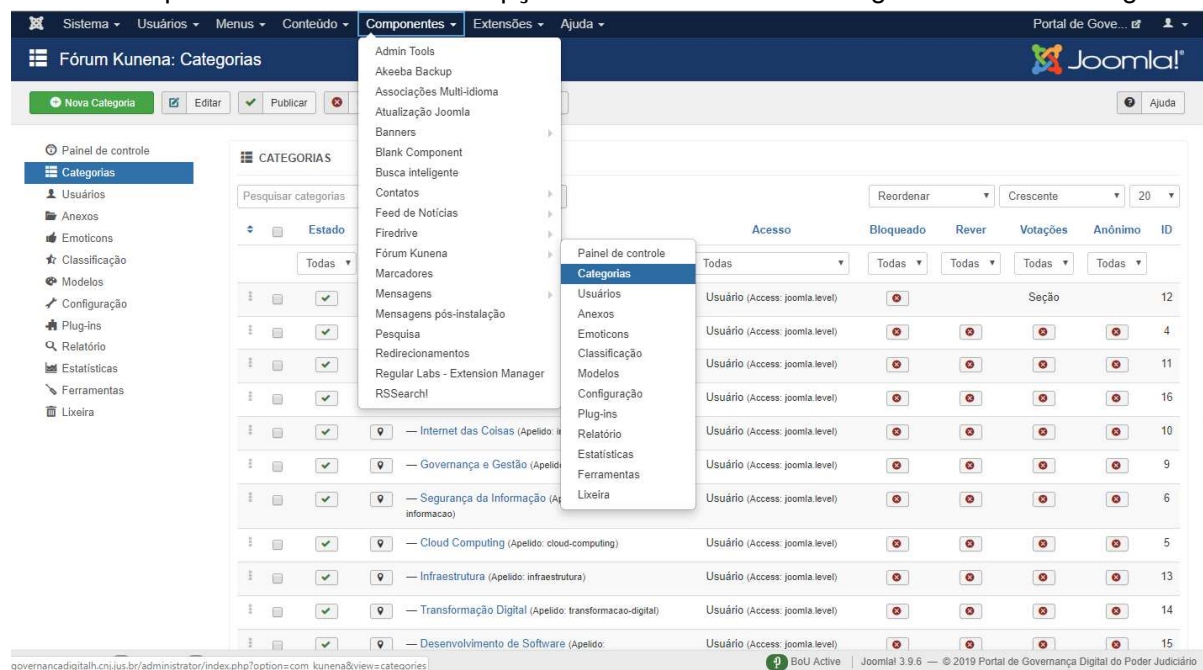
-Acesso: Selecione a opção “Usuário”

Após o preenchimento, selecione a opção “Salvar e Fechar” para salvar as informações.



## Passo 2: Cadastrar Componentes

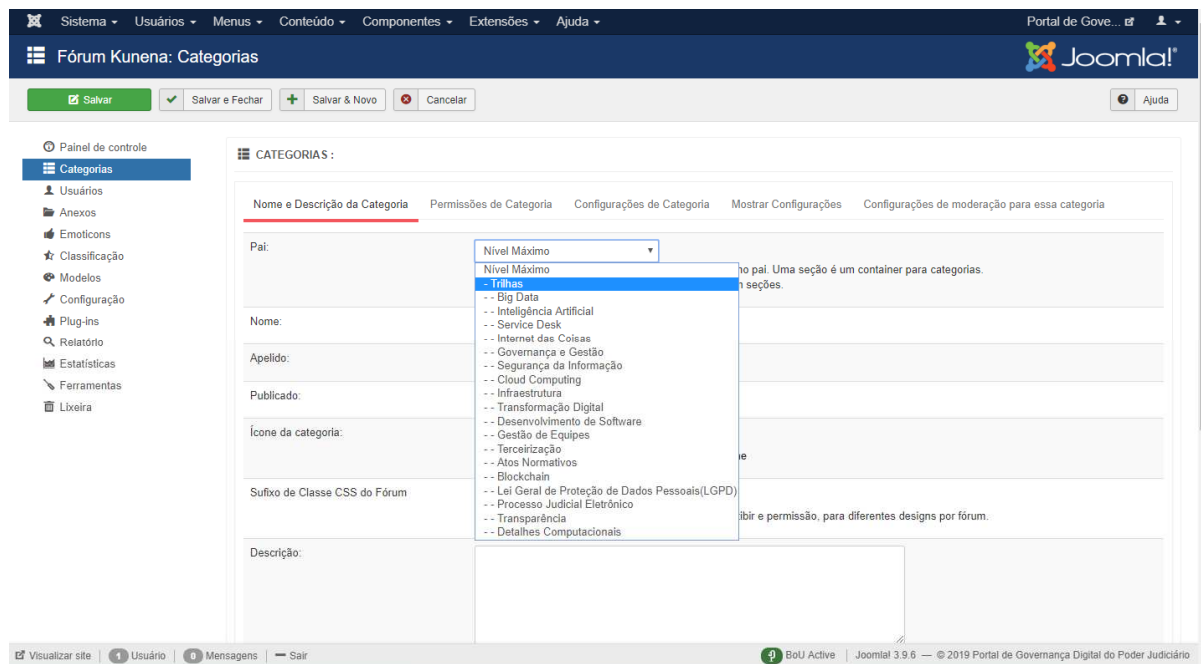
Após cadastrar uma nova categoria para a trilha que será criada, selecione a opção de menu “Componentes” e selecione a opção “Fórum Kunena – Categorias – Nova Categoria”



Preencha as informações necessárias para a nova trilha a ser criada.

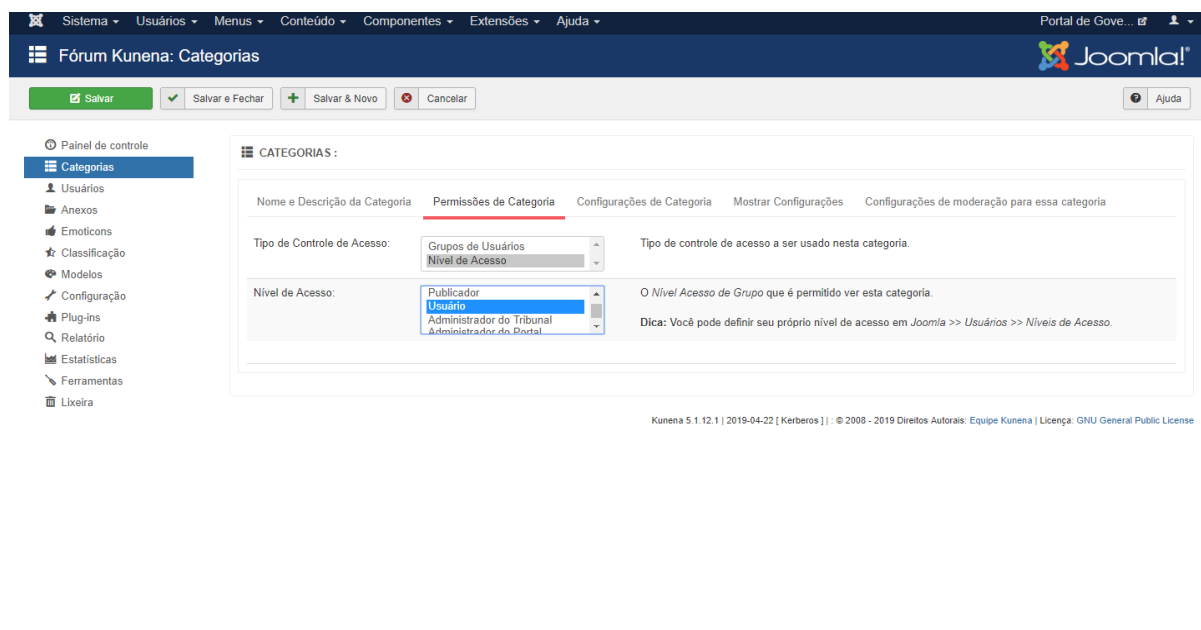


Na aba “Nome e Descrição da Categoria” preencha o seguinte campo da seguinte maneira:  
 - Pai – Selecione a opção “Trilhas”  
 Preencha as outras informações de acordo com a nova trilha.



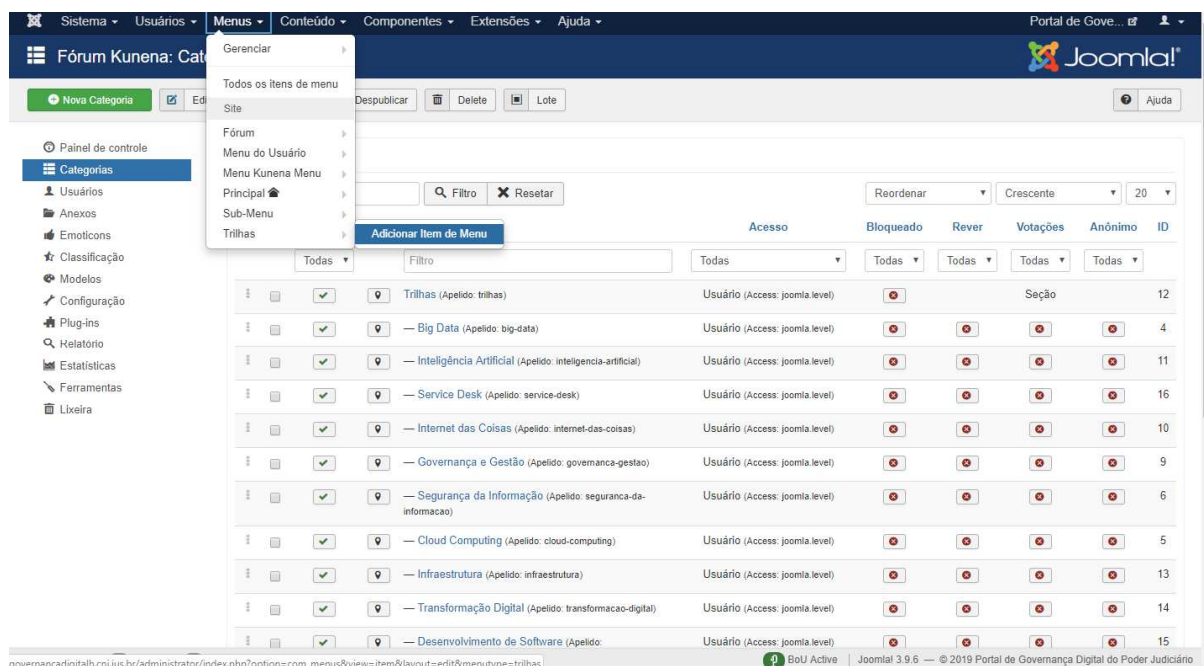
Na aba “Permissões de Categoria” preencha o seguinte campo da seguinte forma  
 -Nível de acesso – Selecione a opção “Usuário”

Após preencher as informações selecione a opção “Salvar e fechar” para salvar as informações.



## Passo 3 Cadastrar Trilha

Para cadastrar a trilha, selecione a opção de menu “Menu – Trilhas – Adicionar item”



		Acesso	Bloqueado	Rever	Votações	Anônimo	ID
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	12
Trilhas (Apelido: trilhas)	Usuário (Access: joomla.level)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4
— Big Data (Apelido: big-data)	Usuário (Access: joomla.level)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11
— Inteligência Artificial (Apelido: inteligencia-artificial)	Usuário (Access: joomla.level)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	16
— Service Desk (Apelido: service-desk)	Usuário (Access: joomla.level)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10
— Internet das Coisas (Apelido: internet-das-coisas)	Usuário (Access: joomla.level)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9
— Governança e Gestão (Apelido: governanca-gestao)	Usuário (Access: joomla.level)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6
— Segurança da Informação (Apelido: seguranca-da-informacao)	Usuário (Access: joomla.level)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5
— Cloud Computing (Apelido: cloud-computing)	Usuário (Access: joomla.level)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	13
— Infraestrutura (Apelido: infraestrutura)	Usuário (Access: joomla.level)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	14
— Transformação Digital (Apelido: transformacao-digital)	Usuário (Access: joomla.level)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	15
— Desenvolvimento de Software (Apelido: desenvolvimento-de-software)	Usuário (Access: joomla.level)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

O sistema irá apresentar a tela de cadastro, preencha os campos da seguinte forma:

Aba “Detalhes”

- Tipo de Item de Menu – Selecione a opção “Black Component – A Blank Page”
- Estado - Selecione a opção “Publicado”
- Acesso – Selecione a opção “Usuário”
- Menu – Selecione a opção “Trilhas”
- Item Pai - Selecione a opção “Item de Menu Raiz”

Aba “Exibição a Página”

- Exibir Título da Página – Selecione a opção “Não”

Preencha todos os outros campos de acordo com a Trilha cadastrada.

Selecione a opção salvar e fechar para salvar as informações.

The screenshot shows the Joomla! administration interface for creating a menu item. The top navigation bar includes 'Sistema', 'Usuários', 'Menus', 'Conteúdo', 'Componentes', 'Extensões', and 'Ajuda'. The main content area is titled 'Portal de Gove...' and contains several tabs: 'Salvar', 'Salvar e Fechar', 'Salvar & Novo', 'Cancelar', and 'Ajuda'. The 'Salvar' tab is active. Below the tabs, there are input fields for 'Título do Menu' and 'Apelido', with a note 'Gerar automaticamente a partir do t...'. The main configuration area is divided into two columns. The left column has tabs for 'Detalhes', 'Tipo de Link', 'Exibição de Página', 'Metadados', and 'Atribuição do Módulo'. The 'Detalhes' tab is active, showing fields for 'Tipo de Item de Menu' (set to 'A Blank Page'), 'Link' (set to 'index.php?option=com\_blankcomponent&view=default'), 'Janela de Destino' (set to 'Superior'), and 'Estilo do Tema' (set to '- Usar Padrão -'). The right column shows fields for 'Menu' (set to 'Trilhas'), 'Item Pai' (set to 'Item de Menu Raiz'), 'Ordem' (with a note 'Ordenação estará disponível após salvar'), 'Estado' (set to 'Publicado'), 'Página Inicial' (with 'Sim' and 'Não' buttons), 'Acesso' (set to 'Público'), 'Idioma' (set to 'Todos'), and 'Nota'. The bottom status bar shows 'Visualizar site', 'Usuário', 'Mensagens', 'Sair', 'BoU Active', 'Joomla! 3.9.6', and '© 2019 Portal de Governança Digital do Poder Judiciário'.

## Passo 4: Cadastrar Iniciativa da Trilha

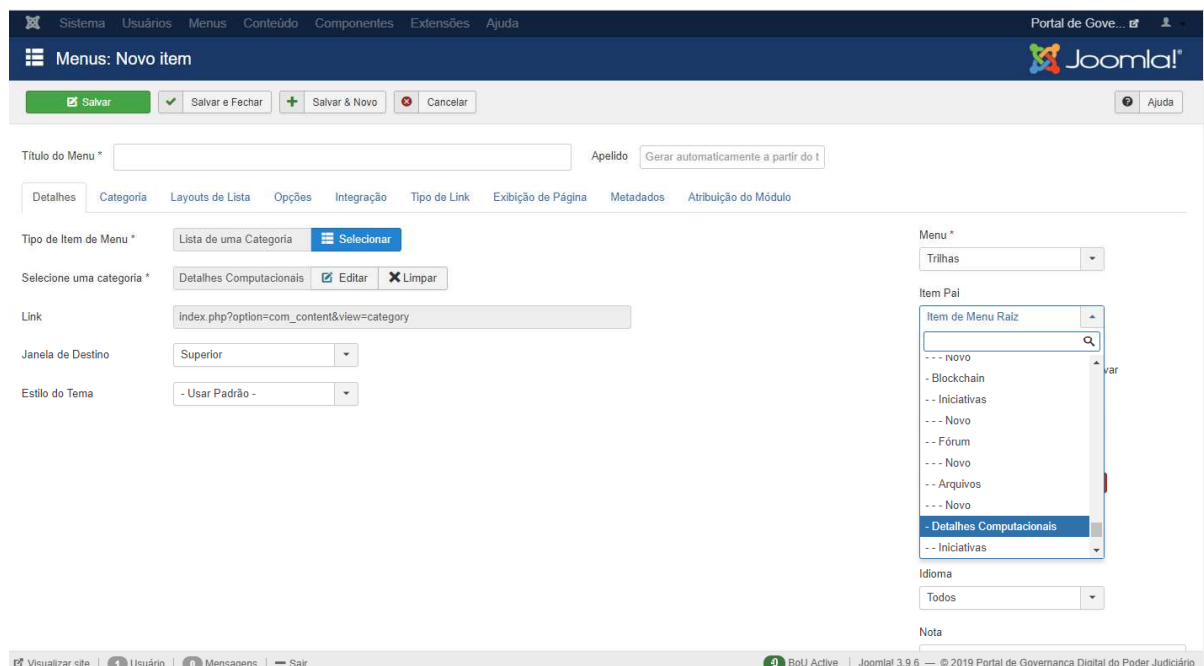
Após criar a trilha, é necessário cadastrar os itens de menu de Iniciativa, Fóruns e Arquivos. Para cadastrar o item de menu de Iniciativas, selecione o menu “Menu – Trilhas – Adicionar item”

O sistema irá apresentar a tela de cadastro, preencha os campos da seguinte forma:

- Tipo de item de Menu: Selecione a opção Artigos – Lista de uma Categoria
- Selecione uma categoria: Selecione a Trilha que foi cadastrada anteriormente
- Estado - Selecione a opção “Publicado”
- Acesso – Selecione a opção “Usuário”
- Item Pai - Selecione a trilha que foi cadastrada anteriormente

Preencha todos os outros campos de acordo com a Trilha cadastrada.

Selecione a opção salvar e fechar para salvar as informações.



## Passo 5: Cadastrar Fórum da trilha

Após criar a trilha, é necessário cadastrar os itens de menu de Iniciativa, Fóruns e Arquivos. Para cadastrar o item de menu de Fórum, selecione o menu “Menu – Trilhas – Adicionar item”

O sistema irá apresentar a tela de cadastro, preencha os campos da seguinte forma:

- Tipo de item de Menu: Selecione a opção “Fórum Kunena -Exibir Categoria”
- ID de categoria: Selecione a Trilha que foi cadastrada anteriormente
- Estado - Selecione a opção “Publicado”
- Acesso – Selecione a opção “Usuário”
- Item Pai - Selecione a trilha que foi cadastrada anteriormente

Preencha todos os outros campos de acordo com a Trilha cadastrada.

Selecione a opção salvar e fechar para salvar as informações.

## Passo 6: Cadastrar Arquivos da trilha

Após criar a trilha, é necessário cadastrar os itens de menu de Iniciativa, Fóruns e Arquivos. Para cadastrar o item de menu de Arquivo, selecione o menu “Menu – Trilhas – Adicionar item”

O sistema irá apresentar a tela de cadastro, preencha os campos da seguinte forma:

- Tipo de item de Menu: Selecione a opção “Firedrive -List ocuments in a category”
- Category: Selecione a Trilha que foi cadastrada anteriormente
- Estado - Selecione a opção “Publicado”
- Acesso – Selecione a opção “Usuário”
- Item Pai - Selecione a trilha que foi cadastrada anteriormente

Preencha todos os outros campos de acordo com a necessidade.

Selecione a opção salvar e fechar para salvar as informações.

## Passo 7: Cadastrar a opção Novo para Iniciativa da trilha

Para cadastrar o item de menu de “Novo” para as iniciativas, selecione o menu “Menu – Trilhas – Adicionar item”

O sistema irá apresentar a tela de cadastro, preencha os campos da seguinte forma:

- Tipo de item de Menu: Selecione a opção “Artigos - Criar Artigo”
  - Estado - Selecione a opção “Publicado”
  - Acesso – Selecione a opção “Usuário”
  - Item Pai - Selecione a Iniciativa vinculada a trilha que foi cadastrada anteriormente
- Preencha todos os outros campos de acordo com a necessidade.  
Selecione a opção salvar e fechar para salvar as informações.

Sistema Usuários Menus Conteúdo Componentes Extensões Ajuda Portal de Gove... Joomla!

Menus: Novo item

Salvar Salvar e Fechar Salvar & Novo Cancelar Ajuda

Título do Menu \*  Apelido

Detalhes Opções Tipo de Link Exibição de Página Metadados Atribuição do Módulo

Tipo de Item de Menu \*  Selecionar

Link

Janela de Destino

Estilo do Tema

Menu \*

Item Pai

Item de Menu Raiz

- - Novo
- Blockchain
- - Iniciativas
- - Novo
- Fórum
- - Novo
- Arquivos
- - Novo
- Detalhes Computacionais
- - Iniciativas

Idioma

Nota

Visualizar site 2 Usuários Mensagens Sair BoU Active Joomla! 3.9.6 © 2019 Portal de Governança Digital do Poder Judiciário

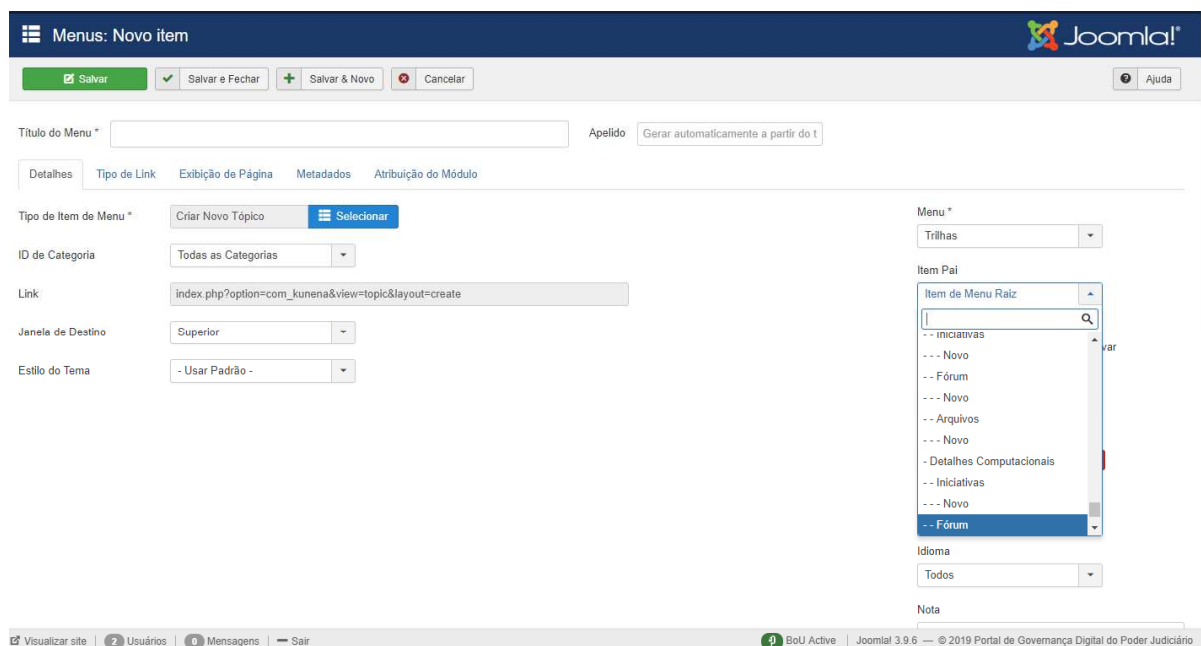
## Passo 8: Cadastrar a opção Novo para Fórum da trilha

Para cadastrar o item de menu de “Novo” para as os fóruns, selecione o menu “Menu – Trilhas – Adicionar item”

O sistema irá apresentar a tela de cadastro, preencha os campos da seguinte forma:

- Tipo de item de Menu: Selecione a opção “Fórum Kunena – Criar Novo Tópico”
  - Estado - Selecione a opção “Publicado”
  - Acesso – Selecione a opção “Usuário”
  - Item Pai - Selecione o fórum vinculado a trilha que foi cadastrada anteriormente
- Preencha todos os outros campos de acordo com a necessidade.

Selecione a opção salvar e fechar para salvar as informações.



## Passo 9: Cadastrar a opção Novo para Arquivo da trilha

Para cadastrar o item de menu de “Novo” para as os arquivos, selecione o menu “Menu – Trilhas – Adicionar item”

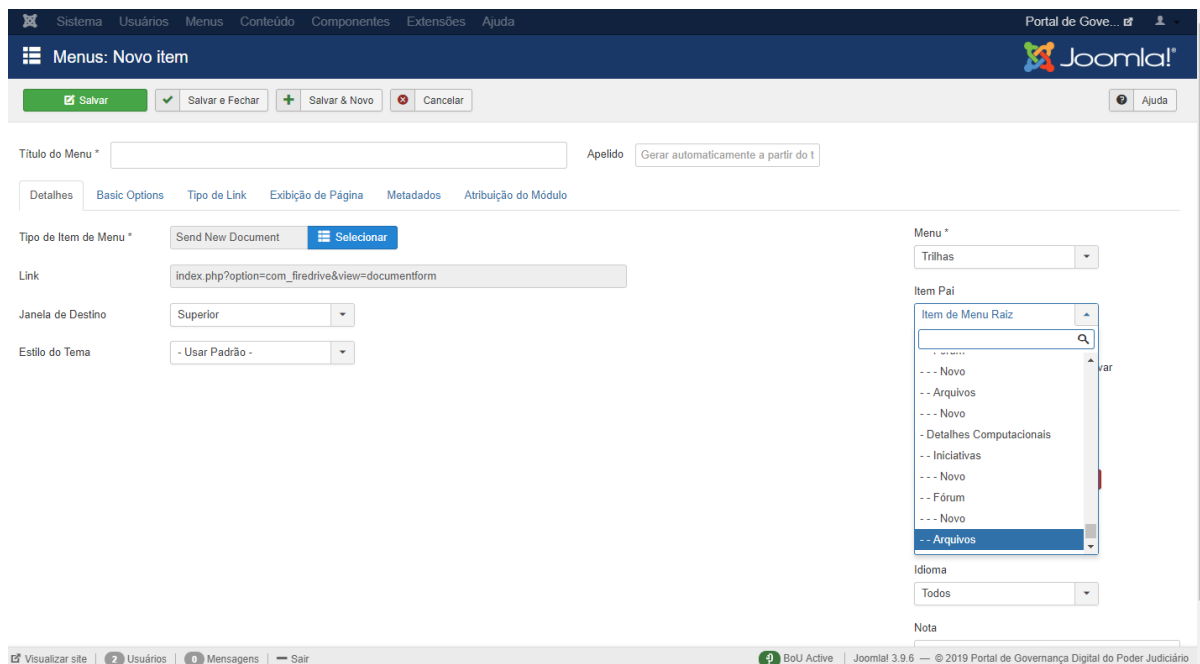
O sistema irá apresentar a tela de cadastro, preencha os campos da seguinte forma:

- Tipo de item de Menu: Selecione a opção “Firedrive – Send New Document”
  - Estado - Selecione a opção “Publicado”
  - Acesso – Selecione a opção “Usuário”
  - Item Pai - Selecione o arquivo vinculado a trilha que foi cadastrada anteriormente
- Na aba “Basic options”
- Default Category – Selecione a trilha que foi cadastrada anteriormente

Preencha todos os outros campos de acordo com a necessidade.

Selecione a opção salvar e fechar para salvar as informações.



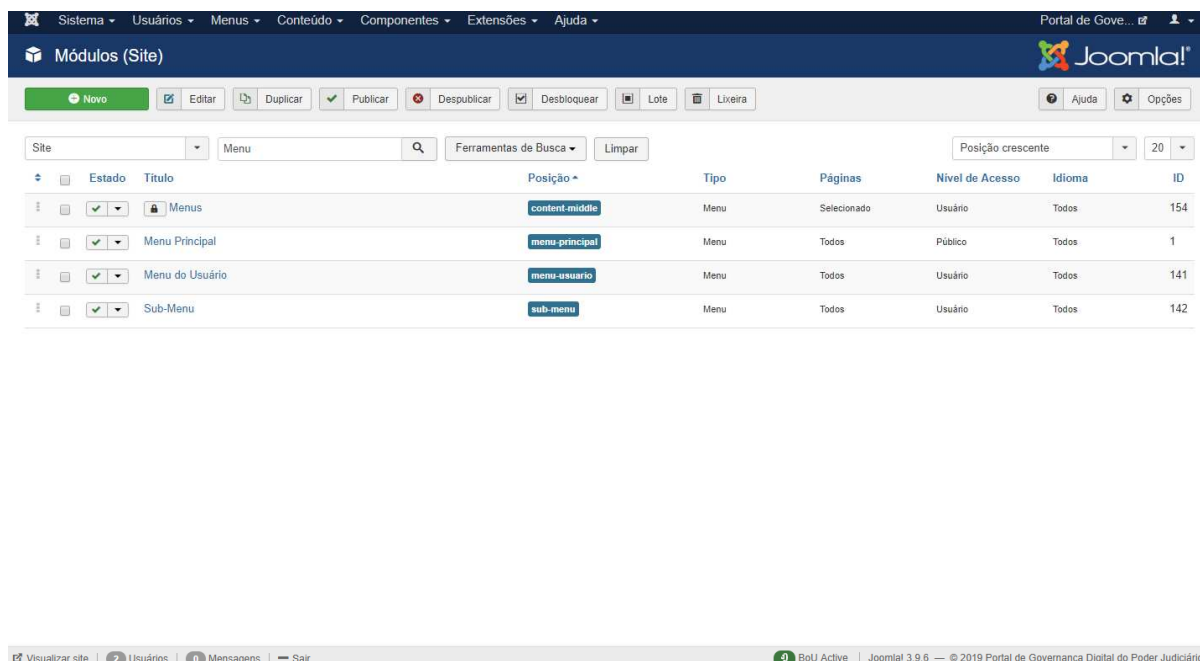


## Passo 10 Vincular Menu ao Módulo

Para exibir as trilhas é necessário selecionar o respectivo menu na aba "Atribuir Menu" do módulo "Menus".

O caminho para chegar até o mesmo é:

Extensões -> Módulos -> Digitar "Menus" na pesquisa -> Abrir o módulo -> Clicar na Aba "Atribuir Menu" -> Procurar pela respectiva trilha recém cadastrada na pesquisa ou ir até ela abaixo da árvore de "Trilhas" e selecioná-la na listagem.



Sistema Usuários Menus Conteúdo Componentes Extensões Ajuda Portal de Gove... Joomla!

### Módulos: Menu

Salvar Salvar e Fechar Salvar & Novo Criar uma Cópia Fechar Ajuda

Título \*

Módulo Atribuir Menu Avançado Permissões

Atribuição de Módulo: Apenas nas páginas selecion...

Seleção de Menu: Selecionar: Todos, Nenhum | Expandir: Todos, Nenhum

- FÓRUM 
  - Fórum (Apelido: forum)
  - Índice (Apelido: indice)
  - Tópicos Recentes (Apelido: recentes)
  - Não lida (Apelido: nao\_lida)
  - Novo Tópico (Apelido: novotopico)
  - Sem Respostas (Apelido: semrespostas)
  - Meus Tópicos (Apelido: meusultimos)
  - Perfil (Apelido: perfil)
  - Ajuda (Apelido: ajuda)
  - Pesquisa (Apelido: pesquisa)
- MENU DO USUÁRIO 
  - Perfil (Apelido: perfil)
  - Editar (Apelido: editar)
  - Sair (Apelido: sair)
- MENU KUNENA MENU 
  - Fórum (Apelido: kunena)
  - Índice (Apelido: indice)

Visualizar site | 2 Usuários | Mensagens | Sair | BotU Active | Joomla! 3.9.6 — © 2019 Portal de Governança Digital do Poder Judiciário

Sistema Usuários Menus Conteúdo Componentes Extensões Ajuda Portal de Gove... Joomla!

### Módulos: Menu

Salvar Salvar e Fechar Salvar & Novo Criar uma Cópia Fechar Ajuda

- FÓRUM 
  - Fórum (Apelido: forum)
  - Índice (Apelido: indice)
- NOVO 
  - Novo (Apelido: novo)
- Arquivos 
  - Novo (Apelido: novo)
- Atos Normativos 
  - Iniciais (Apelido: iniciais) 
    - Novo (Apelido: novo)
  - Fórum (Apelido: forum) 
    - Novo (Apelido: novo)
  - Arquivos (Apelido: arquivos) 
    - Novo (Apelido: novo)
- Blockchain 
  - Iniciais (Apelido: iniciais) 
    - Novo (Apelido: novo)
  - Fórum (Apelido: forum) 
    - Novo (Apelido: novo)
  - Arquivos (Apelido: arquivos) 
    - Novo (Apelido: novo)
- Detalhes Computacionais 
  - Iniciais (Apelido: iniciais) 
    - Novo (Apelido: novo)
  - Fórum (Apelido: forum) 
    - Novo (Apelido: novo)
  - Arquivos (Apelido: arquivos) 
    - Novo (Apelido: novo)

Visualizar site | 2 Usuários | Mensagens | Sair | BotU Active | Joomla! 3.9.6 — © 2019 Portal de Governança Digital do Poder Judiciário